

All. A) Formazione 2023/2024/2025

Formazione obbligatoria anni 2023/ 2024 /2025												
Programma formazione obbligatoria	Tematica	Area/ Settore competente	Destinatari	Organizzazione interna (si/ No / specificare)	Capitolo di spesa	Denominato	Note	attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazioni e presunte ore di formazione anno 2023	quantificazioni e presunte ore di formazione anno 2024	quantificazioni e presunte ore di formazione anno 2025
Corso di primo soccorso - antincendio squadra di emergenza	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Addetti squadra di emergenza (n. 7 componenti)	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2024	SI	Croce Bianca di Andora	(*)	n. 6 ore per dipendente per modulo	(*)
Corsi di formazione per addetti squadra di emergenza ed antincendio - di base per nuovi addetti nuove	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Nuovi membri addetti all'emergenza (solo se di nuova nomina)	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	I.D.	SI	presso Croce Bianca di Andora	(*)	n. 6 ore per dipendente per modulo	(*)
Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro di aggiornamento annuali D.Lgs 81/2008 (N. 6 Ore)	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Dipendenti e segretario comunale; Borse Lavoro	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa compresa nel servizio RSPP	SI	formazione a distanza	n. 6 ore per dipendente	(*)	(*)
Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro di annuali di base D.Lgs 81/2008 (N. 8 Ore; se operativi, 12 ore) per nuovi assunti	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Dipendenti di nuova assunzione, nuove Borse Lavoro	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa compresa nel servizio RSPP	SI	formazione mista	(N. 8 Ore; se operativi, 12 ore) per nuovi assunti	(*)	(*)
Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro di annuali di base D.Lgs 81/2008(N. 6 per aggiornamento e n. 12 base per Nuovi preposti e nuove P.O	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Nuove P.O. / Nuovi preposti	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione mista	N. 6 per aggiornamento e n. 12 base	(*)	(*)
Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro di annuali di base D.Lgs 81/2008 per RLS (N. 32 Ore di formazione per nuovo RLS oppure 8 ore per aggiornamento)	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	R.L.S	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione mista	32	8	8
Corso di formazione (D.Lgs. 81/2008 art. 73 comma 5) per il conseguimento del patentino obbligatorio per l'uso del montafaretri	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Personale operaio addetto all'uso del montafaretri	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione mista	n. 6 ore per dipendente	(*)	(*)
Corsi di formazione/aggiornamento per addetti installazione e rimozione segnaletica stradale	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Personale operaio	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione mista	n. 8 ore per dipendente	(*)	(*)
Corso di formazione per addetto alla conduzione di gru su autocarro	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Area I - settore Personale	Personale operaio	No	11023561	D.Lgs. 81/2008 - Servizi per la formazione e l'addestramento	spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione mista	n. 12 ore per dipendente	(*)	(*)

Corsi anticorruzione/ trasparenza di base per nuovi assunti	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	Ufficio del segretario, anticorruzione, trasparenza e controlli interni	Dipendenti di nuova assunzione (presunti n. 3 dipendenti)	no	11020520	Formazione obbligatoria anticorruzione	(*) det. n. 808 del 25/11/2022- impegno n. 1705	SI	formazione a distanza	n. 2 per dipendente	n. 2 per dipendente	n. 2 per dipendente
Corsi anticorruzione/ trasparenza di aggiornamento per gli altri dipendenti	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	Ufficio del segretario, anticorruzione, trasparenza e controlli interni	Dipendenti in servizio ed RPCT (presunti n. 74 dipendenti)	no	11020520	Formazione obbligatoria anticorruzione	(*) det. n. 808 del 25/11/2022- impegno n. 1706	SI	formazione a distanza	n. 2 per dipendente	n. 2 per dipendente	n. 2 per dipendente
Corsi anticorruzione/ trasparenza specifici per tutti i dipendenti per nuovi assunti	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	Ufficio del segretario, anticorruzione, trasparenza e controlli interni	Dipendenti in servizio ed RPCT(presunti n. 74 dipendenti)	no	11020520	Formazione obbligatoria anticorruzione	(*) det. n. 808 del 25/11/2022- impegno n. 1707	SI	formazione a distanza	n. 1 per dipendente	n.1 per dipendente	n. 1 per dipendente
Corsi in materia di antiriciclaggio	Antiriciclaggio	Settore Finanziario	Dirigente e PO	NO	da definire		spesa che verrà impegnata 2023	SI	formazione a distanza	(*)	(*)	(*)
Corsi in materia della tutela della Privacy	Privacy	Servizi demografici	Dipendenti in servizio ed RPCT (presunti n. 74 dipendenti)	no	11051003	Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Leva - Servizi informatici	spesa compresa nel servizio All Privacy - Ditta Maggioli	SI	formazione a distanza	n. 2 per dipendente	(*)	n. 2 per dipendente
Formazione aggiornamento utilizzo arma in dotazione presso Tiro a Segno Nazionale Savona	Addestramento uso armamento	Settore polizia locale/ protezione civile / messi comunali	Dipendenti Polizia locale	No	13010800	Spese per aggiornamento del personale P.M.	spesa che verrà impegnata 2023	SI	Formazione in presenza presso il Poligono / Tiro a Segno Nazionale Savona	20	20	20
(*) laddove non sono previste ore è perché il corso non deve essere fatto in quanto i corsi precedentemente svolti												

Formazione continua anni 2023/2024/2025														
Programma aggiornamento - corsi organizzati dall'Area I	Destinatari	Area I -settore competente	Organizzazione interna (si/ No / specificare)	costo presunto 2023	costo presunto 2024	costo presunto 2025	Capitolo	denominazione	note (indicare se la spesa è già impegnata; indicare se la formazione prevede il test finale)	attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023	quantificazione presunta ore di formazione anno 2024	quantificazione presunta ore di formazione anno 2025
Maggioli spa	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 900,00	0,00	0,00	11020550	Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - Servizi Generali	Abbonamento 2023 10 accessi) - Det n 958 del 23/12/2022	si	formazione a distanza	non quantificabile	non quantificabile	non quantificabile
Centroservizi Srl	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	si usano i resti del 2022	0,00	0,00	11020550	Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - Servizi Generali	Srl (Abbonamento a scalare 10.000€) - Det n. 667 del 4/10/2022	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Centroservizi Srl	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 8.000,00	0,00	0,00	11020550	Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - Servizi Generali	(Piano Formativo PNRR 6 moduli) - det n 735 del 27/10/2022	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Formel	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 1.040,00	0,00	0,00	11020550	Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - Servizi Generali	det n. 527 del 18/08/2022 - residuo corsi non utilizzati nel 2022	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Opera Srl	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 570,00	0,00	0,00	11020518	Spese di aggiornamento del personale - Risorse umane	(mini-abbonamento 3 webinar) - det n. 315 dell'8/06/2022	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Opera Srl	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 630,00	0,00	0,00	11020518	Spese di aggiornamento del personale - Risorse umane	(mini-abbonamento 3 webinar) - det n. 963 del 27/12/2022	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Caldarini ed associati	tutti i dipendenti	Settore Personale	no	€ 865,00	0,00	0,00	11020550	Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - Servizi Generali	mento 18 ore) - det n 966 del	si	formazione a distanza	i.d	i.d	i.d
Anusca	per tutti i dipendenti dell'ente	Anagrafe e stato civile, Elettorale e statistica, Cimiteriali, Privacy e supporto al DPO	no	€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ 1.000,00	11041210	anagrafe stato civile - altre spese	corsi organizzati da Anusca per comuni associati	si	formazione mista	i.d	i.d	i.d
Programma formazione interventi finanziati con risorse PNRR	Destinatari	Area I -settore competente	Organizzazione interna (si/ No / specificare)	costo presunto 2023	costo presunto 2024	costo presunto 2025	Capitolo	denominazione	note (indicare se la spesa è già impegnata; indicare se la formazione prevede il test finale)	attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023	quantificazione presunta ore di formazione anno 2024	quantificazione presunta ore di formazione anno 2025

Servizio finanziario	P.O (cat. D)	Semperboni Tiziana	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)	€ 3.200,00	0,00	0,00	11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Area II	Dirigente	Soldi Antonella	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023			n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Settore tecnico	Dirigente, cat. C e cat.D	Ghione PAOLO, Possanzini, Garassino	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Area I	Dirigente	Torre Mariacristina	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Appalti e contratti	cat.D	Cavallari Beatrice	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Affari legali	cat.D	Scanu Giorgia	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Servizi sociali	P.O (cat. D)	Poggio Mattia	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0
Servizio segreteria	P.O (cat. D)	Napoletano Monica	per PNRR - det 799 del 22/11/2022 (studio Sigaudò)				11020550	in presenza	iniziato il 02/11/2022 e conclusosi a gennaio 2023	si	formazione a distanza	n. 24 ore per complessivi 5 moduli	0	0

Cordi individuali anno 2023

Area I	Categoria del personale	nominativo del dipendente	Descrizione del corso di aggiornamento	data	note	spesa presunta	attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023
Dirigente Area I	Dirigente / segretario generale	Torre Mariacristina	Nuovo codice Appalti: Gli incentivi per funzioni tecniche	12/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Dirigente / segretario generale	Torre Mariacristina	"Le novità della manovra finanziaria per il personale"	23/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
Ufficio Appalti e Contratti -Gestione amministrativa del patrimonio	Cat. D	Cavallari Beatrice	Corso Unit 1 - Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione"	17/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
Ufficio personale - Affari Legali	Cat. C	Di Dea Mariano	il Nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021: ordinamento professionale e progressioni	24/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. C	Di Dea Mariano	CCNL 16/11/2022: il sistema delle relazioni sindacali	27/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. C	Machetti Elena	CCNL 2019-2021 Costituzione fondo risorse decentrate	20/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. C	Machetti Elena	il Nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021: ordinamento professionale e progressioni	24/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. C	Machetti Elena	"Le novità della manovra finanziaria per il personale"	23/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. D	Scanu Giorgia	CCNL 2019-2021 Costituzione fondo risorse decentrate	20/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. D	Scanu Giorgia	Il rimborso delle spese legali ai dipendenti e agli amministratori	23/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
	Cat. D	Scanu Giorgia	CCNL 16/11/2022: il sistema delle relazioni sindacali	27/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 6 ore
Ufficio del segretario / anticorruzione/ controlli interni	Cat. D	Bertolino Antonella	Il sistema dei Controlli interni	da definire	Scuola IFEL	gratuito	si	formazione a distanza	dalle 2 /6 ore
	Cat. D	Bertolino Antonella	L' antiriciclaggio delle P.a	da definire	Scuola IFEL	gratuito	si	formazione a distanza	dalle 2 /6 ore
	Cat. D	Bertolino Antonella	PIAO delle Pa	da definire	Scuola IFEL	gratuito	si	formazione a distanza	dalle 2 /6 ore
Ufficio segreteria / affari generali / stampa)	P.O (cat. D)	Monica Napoletano	Scrivere i verbali di giunta e consiglio	07/02/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 4 ore
	P.O (cat. D)	Monica Napoletano	Diritto di cronaca e presunzione d'innocenza.	22/02/2023	Ordine giornalisti		si	in presenza	n. 3 ore
	P.O (cat. D)	Monica Napoletano	Acqua: uso responsabile e sostenibile di un bene comune sempre più scarso	22/03/2023	Ordine giornalisti		si	in presenza	n. 3 ore
	Cat. C	Chiara Desa	Scrivere i verbali di giunta e consiglio	07/02/2023		(*)	si	formazione a distanza	n.4 ore
	Cat. C	Chiara Desa	Problem solvingda ufficio.	27/02/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 7 ore
	Cat. C	Chiara Desa	Problem solvingda ufficio.	27/02/2023			si	formazione a distanza	n. 7 ore
	Cat. C	Chiara Desa	Allo sportello con il sorrosi	06/03/2023		(*)		formazione a distanza	n. 4 ore
	Cat. C	Chiara Desa	Corso pacchetto Office da individuare	da definire				formazione a distanza	n. 7 ore
Area II	Categoria del personale	nominativo del dipendente	Descrizione del corso di aggiornamento	data	note		attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023

Dirigente Area II	Dirigente /vic e segretario generale	Soldi Antonella	La gestione contabile del PNRR	17/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	
	Dirigente /vic e segretario generale	Soldi Antonella	PNRR e partenariato pubblico privato	20/01/2023		(*)	si	formazione a distanza	
	Dirigente /vic e segretario generale	Soldi Antonella	corsi di aggiornamento delle ditte Formel e Saguato	da definire		(*)	si	formazione a distanza	
Servizi Sociali, Scuole, Protocollo	P.O (cat. D)	Poggio Mattia	Il ruolo del terzo settore nella gestione dei servizi alla personale e alla comunità: le linee guida ANAC per l'affidamento dei servizi sociali	corso in differita		(*)	si	formazione a distanza	
	P.O (cat. D)	Poggio Mattia	ISEE - Focus avanzato sui redditi patrimoniali e nucleo familiare della DSU - corso di approfondimento con esempi pratici e casistiche complesse	corso in differita		(*)	si	formazione a distanza	
	Cat. C	Ferrari Marina	Il servizio di trasporto scolastico - competenze, modalità di svolgimento e responsabilità civili e penali in materia	16/02/2023		(*)	si	formazione a distanza	n. 4 ore
	Cat. C	Caruso Nadia	Il servizio di trasporto scolastico - competenze, modalità di svolgimento e responsabilità civili e penali in materia			(*)	si	formazione a distanza	n. 4 ore
	Cat. C	Paparella Claudia	ISEE - Focus avanzato sui redditi patrimoniali e nucleo familiare della DSU - corso di approfondimento con esempi pratici e casistiche complesse	corso in differita		(*)	si	formazione a distanza	n. 7 ore
	Cat. C	personale ufficio protocollo	corso di aggiornamento sul tema "Allo sportello con il sorriso"	corso in differita		(*)	si	formazione a distanza	n. 4 ore
Anagrafe e stato civile, Elettorale e statistica, Cimiteriali, Privacy e supporto al DPO	P.O (cat. D) e cat. C	Lanteri Stefania e personale demografico (n. 5 Unità)	Settore Demografico - corsi di aggiornamento sul tema " Le nuove procedure ANPR "				no	webinair ed in presenza	n. 15 ore
Servizio finanziario	P.O (cat. D) e cat. C	Semperboni Tiziana e personale del servizio finanziario	formazione software e contabilità	da definire			si	da definire	da definire
	P.O (cat. D) e cat. C	Semperboni Tiziana e personale del servizio finanziario	corsi specifici per il settore finanziario organizzati dalla ditta Maggioli/ dal	da definire		(*)	si	formazione a distanza	da definire
	P.O (cat. D) e cat. C	Semperboni Tiziana e personale del servizio finanziario	Corsi specifici organizzati da ASMEL-FORMEL-UISV - scuola formazione di Genova	da definire		(*)	si	formazione a distanza	da definire
Commercio, Turismo, Sport, Cultura, CED, Biblioteca	Cat. C	personale del settore	Corsi specifici organizzati da ASMEL-FORMEL-UISV -	da definire		(*)	si	formazione a distanza	da definire
Servizio tributi	Cat. C	personale del settore	Corsi specifici organizzati da ASMEL-FORMEL-UISV -	da definire		(*)	si	formazione a distanza	da definire
Area III	Categoria del personale	nominativo del dipendente	Descrizione del corso di aggiornamento	data	note		attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023
Ufficio LLPP Ambiente Demanio, urbanistica Sue Suop paesaggio	Dirigente e Cat. D Cat. C	Arch. Paolo Ghione e dipendenti del settore	Corsi scelti fra i corsi proposti in abbonamento Maggioli / Centro servizi / Formel predisposti dall' ufficio Personale .	da definire		(*)	si	formazione a distanza	
servizi tecnologici	P.O (cat. D) e cat. C	Geom Puppo Marco (P.O) e dipendenti amministrativi del settore	Corsi scelti fra i corsi proposti in abbonamento Maggioli / Centro servizi / Formel predisposti dall' ufficio Personale .	da definire		(*)	si	formazione a distanza	

SETTORE AUTONOMO POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE E NOTIFICHE	Categoria del personale	nominativo del dipendente	Descrizione del corso di aggiornamento	data	note		attestato finale (indicare se è previsto con un si/ no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023
Corsi gratuiti relativi a normativa CdS e tematiche operative per operatori di P.L. organizzati dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale	Cat. D Cat. C	Dipendenti della Polizia Locale	organizzati dalla Scuola Interregionale di Polizia Locale	Da definire		Non stimabile	si	Formazione a distanza o presso sedi dedicate	15
Corsi su tematiche specifiche per operatori di Polizia Locale	Cat. D Cat. C	Dipendenti della Polizia Locale	Ditte esterne	Da definire		Spesa presunta euro 1500	si	Formazione a distanza.	20
Corsi su tematiche specifiche per Messo comunale	Cat. C	Dipendente dell' Ufficio Notifiche	Ditte esterne	Da definire		Spesa presunta euro 500	si	Formazione a distanza.	8
(*) corsi in abbonamento									

Competenze digitali

Competenze digitali									
Aree / settori	Categoria del personale	nominativo del dipendente	Descrizione del corso di aggiornamento	data	note	spesa	attestato finale (indicare se è previsto con un sì/no)	indicare le modalità: formazione a distanza/ formazione sul posto di lavoro/ formazione mista / altro	quantificazione presunta ore di formazione anno 2023
Servizio finanziario	P.O (cat. D)	n. 34 dipendenti settori vari	formazione software e contabilità	01/01/2023	iniziato a novembre 2022	700	sì	in presenza	n. 5,5 per dipendente
Responsabili della pubblicazione in amministrazione trasparente	cat. D e cat. D	di veda elenco incaricati allegato al PTPCT 2023/2025	tecniche di pubblicazione dei dati nella pagina Amministrazione trasparente e sul nuovo sito informatico	maggio / giugno 2023	previsto dal PTPAT 2023/2025	organizzazione e interna	sì	in presenza	n. 2 ore per dipendente
Responsabile della transizione digitale	almeno il 30% del personale nel 2023, il 55% nel 2024 , il 75% nel 2025	i dipendenti dei vari settori	adesione Syllabus - attività di formazione digitale	l'attività deve iniziare entro 6 mesi dalla iscrizione al programma Syllabus	direttiva del Ministero per la PA	Syllabus non ha alcun costo, né per gli enti, né per i dipendenti.	sì	in remoto attraverso la piattaforma Syllabus	almeno ore 24 per ciascun dipendente all'anno